

Politica de Salvagardare a Fundației Duke of Edinburgh International Award România

Revizuită în Martie 2025

Politica se aplică

- » Tuturor angajaților și voluntarilor Programului The Duke of Edinburgh International Award (DofE). Aceasta poate include contractori, personal angajat prin agenții și persoane detașate.
- » Vizitatorilor care acționează în calitate profesională, cum ar fi finanțatori, personal din organizații partenere etc.
- » Organizațiilor licențiate de DofE pentru a oferi programul Award (Centre Award) și furnizorilor de activități aprobate, cum ar fi furnizori pentru Călătoria de Aventură.
- » Tuturor participanților la programele și activitățile DofE.

Scop

Această politică stabilește așteptările privind protecția pentru toți angajații, voluntarii, participanții, partenerii și cei care lucrează în și pentru Centre Award și furnizori de activități aprobate DofE când desfășoară activități și programe DofE.

Scopul politicii este de a descrie angajamentul DofE față de salvagardare, îndatoririle sale și procesele pe care le are în vigoare pentru a îndeplini aceste îndatoriri și pentru a se asigura că protecția este în centrul tuturor activităților noastre.

Aceasta se referă atât la activitățile directe ale DofE în care angajații sau voluntarii DofE:

- » reprezintă DofE în rolul lor cotidian sau la evenimente, indiferent dacă lucrează direct cu copii, tineri sau adulți aflați în situații de risc

- » livrează direct sau sprijină livrarea programului DofE ca angajat sau voluntar

Cât și la modul în care fundația DofE îi trage la răspundere pe cei care:

- » desfășoară activități DofE în baza acordurilor de licență sau acreditare, incluzând organizații licențiate și furnizori de activități

- » vizitează locațiile DofE sau participă la evenimente sau activități organizate de DofE

Modul în care realizăm acest lucru este detaliat în secțiunea „Abordarea Salvagădării”.

Notă:

Politica va fi implementată împreună cu, și în anumite circumstanțe va avea prioritate față de, alte politici și proceduri DofE. De exemplu, dacă o reclamație include sau sugerează îngrijorări legate de protecție sau acuzații împotriva unui membru al personalului, procesul de gestionare a reclamației va fi întrerupt temporar, în timp ce politica și procedurile relevante de protecție sunt implementate. În cazul acuzațiilor împotriva personalului, vor fi aplicate și politicile și procedurile de organizare internă.

Salvgardarea / Protecția

Abordarea noastră privind protecția

DofE se angajează să protejeze toți copiii, tinerii și adulții aflați în situații de risc.

Vom realiza acest lucru prin:

- » asigurarea că personalul nostru și voluntarii urmează toate standardele legale, contractuale și de bune practici privind protecția în munca lor

- » recrutarea întregului personal și a voluntarilor conform măsurilor de recrutare în siguranță

- » sprijinirea personalului nostru și a voluntarilor cu formare și supraveghere adecvate, relevante pentru rolul lor

- » tragerea la răspundere a Centrelor Award și furnizorilor de activități, prin stabilirea de

obligatii contractuale și de bune practici pentru standardele de protecție în livrarea programului DofE

» crearea și integrarea unei culturi de transparență și învățare, astfel încât toți angajații, voluntarii, centrele și furnizorii să înțeleagă când și cum să raporteze preocupări legate de protecție, incidente sau acuzații și să se simtă în siguranță și sprijiniți să facă acest lucru

» furnizarea de informații accesibile și de bune practici părinților/tutorilor, participanților și partenerilor despre așteptările legate de protecție pentru activitățile DofE și cui să se adreseze în caz de îngrijorare.

Centrele Award și furnizorii de activități își păstrează în orice moment responsabilitatea pentru protecția participanților în timpul desfășurării programului DofE. Acestea trebuie să respecte cel puțin așteptările DofE privind protecția, care includ cerințe pentru adoptarea unor politici cheie și o abordare eficientă privind protecția și practicile sigure.

Dispozițiile și așteptările specifice legate de Centrele Award și a furnizorilor externi sunt stabilite în contractele și documentele lor de licențiere respective.

Misiunea DofE

Misiunea DofE este de a face programul disponibil tuturor tinerilor din România, indiferent de mediul de proveniență; de a-i sprijini să învețe noi abilități, să depășească obstacolele și să își construiască încrederea în sine și reziliența.

Scopul nostru este să ajutăm tinerii să-și consolideze încrederea durabilă în propriile capacități, sprijinindu-i să accepte provocări, să-și urmeze pasiunile și să descopere talente pe care nu știau că le au. Pentru a realiza acest lucru, programul DofE este conceput astfel încât fiecare participant să participe la activități care oferă provocări personale într-un mediu care înțelege gestionarea riscurilor și promovează protecția și practicile sigure.

Obiectivul nostru este ca DofE să fie accesibil tuturor tinerilor și ca participanții noștri să reflecte cea mai diversă generație de tineri de până acum. Ne dorim să creștem participarea în activitățile DofE, în special în rândul celor care se confruntă cu marginalizarea.

DofE recunoaște că protecția și practicile sigure sunt esențiale pentru a realiza această misiune. Astfel, salvagardarea trebuie să fie în centrul a tot ceea ce facem, să fie evidentă la toate nivelurile organizației și să fie clar definite așteptările noastre pentru cei care lucrează cu noi. Vom realiza acest lucru prin principiile stabilite în această politică.

Politica de Salvagardare este susținută de elemente cheie precum practica anti-discriminatorie, evaluarea riscurilor, gestionarea eficientă a cazurilor, înregistrarea cazurilor și protecția datelor. Pe tot parcursul acestei politici sunt făcute referințe, acolo unde este cazul, și pot fi găsite informații suplimentare în politicile, procedurile și ghidurile relevante ale DofE, pe care personalul și voluntarii DofE sunt rugați să le urmeze.

Standardele și așteptările pentru Centrele Award și furnizorii de activități sunt stabilite în acordul de licențiere încheiat între fiecare organizație și fundația DofE.

Principiile DofE privind Protecția / Salvagardarea

1. Bunăstarea copilului, tânărului sau adultului aflat în situație de risc este primordială.
2. Toți copiii, tinerii și adulții, indiferent de vârstă, dizabilitate, gen, origine etnică, credințe religioase sau lipsa acestora, orientare sau identitate sexuală, statut politic sau de imigrare, au dreptul la protecție egală împotriva tuturor tipurilor de abuz sau vătămare.
3. Protecția este responsabilitatea tuturor, iar fiecare persoană trebuie să își asume pe deplin rolul în protejarea copiilor, tinerilor și adulților aflați în situații de risc.
4. Toți partenerii implicați în livrarea programului DofE trebuie să respecte cele mai înalte standarde și practici de protecție și să adere la cadrul de protecție al DofE.
5. Copiii, tinerii, adulții aflați în situații de risc, familiile și îngrijitorii acestora trebuie să fie considerați parteneri cheie în protecție și să fie în centrul procesului de luare a deciziilor, ori de câte ori este posibil.
6. Toată lumea trebuie să contribuie la o cultură a protecției în care oamenii sunt ascultați, iar acuzațiile, preocupările sau punctele de vedere și dorințele sunt luate în serios.

Cum îndeplinim principiile noastre

Noi protejăm și promovăm bunăstarea copiilor și a adulților aflați în situații de risc prin integrarea practicilor de siguranță cu ajutorul unui Consiliu de Salvagardare.

Facem acest lucru prin următoarele:

» Numirea unei persoane desemnate pentru protecție și a unui adjunct pentru protecția copiilor și a adulților și asigurarea că detaliile de contact ale acestora sunt publice și accesibile

tuturor.

- » Numirea unui administrator principal responsabil de protecție.
- » Valorizarea, ascultarea și respectarea tuturor în mod egal.
- » Crearea și menținerea unui mediu anti-bullying și incluziv, susținut de politici clare.
- » Implementarea unui Cod de Conduită pentru personalul și voluntarii DofE.
- » Stabilirea unor standarde clare privind așteptările noastre de protecție pentru Centrele Award și furnizorii de activități, cu prevederi pentru raportare, împărtășirea îngrijorărilor legate de protecție, gestionarea acuzațiilor și administrarea licențelor.
- » Înregistrarea, stocarea și utilizarea informațiilor într-un mod profesional și sigur, conform legislației și ghidurilor privind protecția datelor.
- » Asigurarea că participanții și familiile acestora știu cui să se adreseze în cazul unei îngrijorări.
- » Urmarea procedurilor pentru gestionarea îngrijorărilor minore sau a acuzațiilor legate de personal și voluntari într-un mod prompt și adecvat.
- » Implementarea unor proceduri eficiente pentru reclamații și raportări confidențiale, ușor de găsit.
- » Respectarea legislației și ghidurilor de reglementare privind sănătatea și siguranța participanților, personalului și voluntarilor noștri.
- » Menținerea politicilor și procedurilor noastre sub un ciclu de revizuire regulată și promovarea unei culturi a învățării.

Ce sunt vătămarea și abuzul?

DofE consideră că nici copiii, nici tinerii, nici adulții aflați în situații de risc nu ar trebui să se confrunte cu nicio formă de abuz.

Recunoaștem că abuzul poate avea loc în orice context, inclusiv acasă, în comunitate sau online, și că orice persoană poate fi agresorul.

Abuzul reprezintă o situație în care un copil sau un adult aflat în situație de risc este rănit intenționat de către un alt adult sau copil. Acesta poate fi de natură fizică, sexuală, emoțională sau financiară. Poate include și lipsa unei îngrijiri adecvate, ceea ce constituie neglijență. Adesea, există comportamente de manipulare (grooming) din partea agresorului. Abuzul poate avea loc față în față sau digital. Adesea, poate constitui și o infracțiune.

Răspunsul la îngrijorările privind abuzul

DofE recunoaște că există multe tipuri de abuz sau vătămare care îi afectează pe copii, tineri și adulți aflați în situații de risc, care nu pot fi limitate la o listă fixă. Toate îngrijorările trebuie raportate fără întârziere către Persoana Desemnată pentru Protecție (PDP), urmând Procedurile de Protecție din acest document.

Rolul PDP este de a oferi consiliere și sprijin în toate problemele legate de protecție, pentru a se asigura că DofE:

- » răspunde în mod adecvat și în timp util; și
- » se asigură, pe cât posibil, că DofE deține informații actualizate despre problemele și riscurile legate de protecție din cadrul organizației și al rețelei sale.

Informații mai detaliate despre tipurile de abuz, posibili indicatori și factori de risc sunt prezentate în Procedurile de Protecție, inclusiv modul de răspuns și raportare.

Factori de risc

DofE recunoaște că atât copiii, cât și adulții pot fi expuși unui risc crescut de vătămare și/sau pot întâmpina bariere în a solicita ajutor din cauza circumstanțelor sau factorilor prezenți în viața lor.

Acești factori pot include:

- » experiențe anterioare, cum ar fi doliu sau traumă
- » a fi un copil aflat în îngrijirea statului sau cu experiența de a fi fost în îngrijirea statului
- » existența unei dizabilități sau nevoi de dezvoltare
- » nevoi de comunicare sau bariere lingvistice
- » responsabilitatea de a îngriji alte persoane
- » izolare sau lipsa oportunităților de a vorbi cu cineva

Adulții (fie că sunt participanți la serviciile noastre, părinți ai participanților, voluntari, antrenori, instructori sau membri ai personalului) pot avea, în orice moment, nevoi de îngrijire și sprijin din cauza sănătății fizice sau mentale sau a altor circumstanțe personale.

DofE este conștient că schimbările în starea de sănătate sau alte circumstanțe personale pot duce la transformarea unui adult într-un „adult aflat în situație de risc”.

Pot fi necesare măsuri suplimentare pentru a proteja copiii afectați de factori de risc și adulții care au nevoie de îngrijire și sprijin. Ne asigurăm că personalul și voluntarii primesc instruirea, îndrumarea și sprijinul adecvat pentru a realiza acest lucru.

Legislația și cadrele de protecție pentru copii și adulți

DofE România recunoaște că legislația în vigoare privind protecția copiilor și adulților în situații de risc, care oferă cadre diferite pentru copii (sub 18 ani) și adulți (peste 18 ani).

DofE va urma prevederile legale relevante și va ține cont de:

- » Bunăstarea copilului este primordială
- » Starea de bine a adultului este fundamentală
- » Protecția este centrată pe persoană
- » Dacă un copil, tânăr sau adult întâmpină dificultăți în a-și exprima punctele de vedere și dorințele, acesta trebuie să primească sprijin pentru a face acest lucru
- » Adulții au dreptul la autodeterminare, iar toate măsurile de protecție a adulților vor fi ghidate de principiile de protecție relevante.
- » Deciziile luate în numele adulților (atunci când, din cauza lipsei de capacitate mentală, nu pot lua decizii pentru ei înșiși) vor fi în interesul persoanei și în conformitate cu legislația relevantă în vigoare.

Asigurarea că participanții noștri și membrii publicului pot raporta îngrijorări

DofE se așteaptă ca toți participanții la activitățile DofE, inclusiv părinții sau îngrijitorii acestora să primească informații clare și accesibile despre ce trebuie să facă dacă au îngrijorări sau nu se simt în siguranță.

Împărtășirea informațiilor și confidențialitatea

Toți angajații și voluntarii trebuie să gestioneze informațiile în conformitate cu politicile DofE, legislația privind protecția datelor și bunele practici, asigurându-se că informațiile confidențiale sunt securizate.

Cu toate acestea, colaborarea între agenții și împărtășirea informațiilor sunt esențiale pentru o protecție eficientă. În timp ce se respectă protocoalele privind protecția datelor, confidențialitatea și protecția datelor nu vor constitui niciodată un obstacol în calea împărtășirii informațiilor pentru a proteja un copil, tânăr sau adult aflat în situație de risc. Sub nicio circumstanță, niciun angajat sau voluntar DofE nu va păstra confidențială nicio informație care ridică îngrijorări legate de siguranța și bunăstarea unui copil, tânăr sau adult aflat în situație de risc.

Această poziție este clarificată pentru toți participanții prin formularele relevante de consimțământ utilizate de DofE atunci când lucrează direct cu aceștia. Centrele Award și furnizorii de activități trebuie să respecte această prevedere ca parte a licenței lor.

Accesul la înregistrările confidențiale este limitat doar autorităților care au nevoie de acces pentru a putea interveni.

Protecția datelor și consimțământul

DofE face frecvent fotografii ale participanților în timpul activităților și evenimentelor. Acest lucru se realizează doar cu consimțământul scris expres al părinților sau îngrijitorilor. În toate cazurile, permisiunea scrisă va fi obținută înainte de utilizarea materialului fotografic în spațiul public.

Acorduri de licențiere și parteneriate

DofE trebuie să fie sigur că cei cu care colaborează sau cărora le acordă licențe pentru a desfășura activități vor respecta cel puțin standardele sale de protecție.

Înainte de a intra într-un acord de licențiere, colaborare sau contractare, DofE va efectua verificări adecvate pentru a se asigura că practicile companiei sau persoanei respective sunt conforme cu legea și sigure.

În toate circumstanțele, DofE își păstrează dreptul de a raporta îngrijorările legate de siguranța copiilor și adulților direct serviciilor locale de protecție și autorităților relevante, indiferent de:

- » natura relației (de exemplu, organizație licențiată sau partener principal într-o colaborare); și
- » persoana căreia i-a fost inițial raportată problema de protecție.

Dacă personalul sau voluntarii DofE suspectează că un copil, tânăr sau adult se confruntă cu abuz sau este expus riscurilor, acest lucru trebuie raportat către PDP (Persoana desemnată pentru protecție), care va asigura luarea tuturor măsurilor necesare.

Centre Award și furnizori de activități

Organizațiile licențiate de DofE pentru a implementa programul Award (Centrele Award) furnizorii externi de activități sunt responsabili prin contract să implementeze și să urmeze aranjamente de protecție solide. Vom trage la răspundere aceste organizații și ne așteptăm ca personalul, voluntarii și cei acreditați de noi să respecte practicile bune de protecție în orice moment.

Aceste așteptări și standarde sunt stabilite în documentația contractuală relevantă.

Parteneriate și colaborări

În plus față de acordurile sale de licențiere cu Centrele Award și contractele cu furnizorii de activități, din când în când, DofE poate colabora cu alte agenții pentru a desfășura activități, evenimente sau servicii.

Atunci când se stabilesc colaborări, DofE se va asigura că politicile și procedurile de protecție ale altor părți și agenții sunt adecvate scopului. Acest lucru poate implica un acord scris care stabilește responsabilitățile tuturor părților, inclusiv cine va fi partenerul principal pentru salvagardare.

Instruire și Supraveghere

Toți angajații și voluntarii DofE vor primi instruire și sprijin relevante pentru rolul lor. Nivelul de instruire privind protecția corespunzător trebuie finalizat în perioada de probă și reînnoit cel puțin o dată la trei ani sau mai devreme, dacă DofE identifică această necesitate.

Angajații și voluntarii care desfășoară activități directe cu participanții sau supraveghează aspectele legate de protecție, cum ar fi persoanele desemnate pentru protecție (PDP), vor avea acces la supraveghere de la un manager competent ori de câte ori este nevoie.

Supravegherea va include protecția și practicile sigure ca punct standard pe agenda discuțiilor, pentru a se asigura că problemele sau preocupările sunt identificate cât mai curând posibil, soluționate și monitorizate.

ODP și PDP se vor întâlni în mod regulat pentru supraveghere de grup și gestionarea cazurilor. Aceste întâlniri vor include un focus pe dezvoltarea competențelor, cum ar fi practica reflexivă și gândirea critică, pentru a îmbunătăți practica de protecție.

Participanții pot fi solicitați să participe la instruirii de protecție și la sesiuni informale de supraveghere pentru anumite roluri, cum ar fi Ambasadori și Tineri Lideri. Personalul responsabil de livrarea programelor trebuie să urmeze Procedurile Standard de Operare pentru acel program.

Raportare

Internă

Membrii Consiliului Director sunt informați constant în legătură cu situațiile legate de salvagardare, care permite administratorilor să analizeze cu atenție riscurile, politicile, practicile, implementarea și recomandările legate de protecție. Consiliul poate, din când în când, să comande audituri, analize sau evaluări ale oricărui domeniu legat de protecție și practici sigure.

Persoanele Desemnate cu Protecția vor menține supravegherea în numele Consiliului Director asupra problemelor de protecție din întreaga activitate DofE. PDP se reunește de ori de câte ori este nevoie și întocmesc un proces verbal sau un răspuns formal acolo unde situația o cere. Acesta include numărul de sesizări făcute și orice probleme serioase legate de protecție.

Externă

DofE recunoaște responsabilitățile sale în ceea ce privește raportarea către organisme externe, în funcție de reglementările relevante pentru sectorul ONG-urilor și al fundațiilor din România (Ministerul Justiției, Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF), Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, Secretariatul General al Guvernului (SGG), Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție (ANPDCA)) pentru incidente grave legate de protecție. Pe lângă procesele de raportare privind protecția, DofE are obligația legală de a raporta orice persoană considerată nepotrivită să lucreze cu copii sau adulți aflați în situații de risc (deoarece au cauzat prejudicii sau reprezintă un risc pentru copii, tineri sau adulți aflați în situații de risc) către agenția relevantă de verificare a antecedentelor penale și către ofițerul desemnat al autorității locale.

În cazul în care persoana lucrează sau este voluntar într-un Centru Award, DofE se așteaptă ca Centrul să ia măsuri adecvate de protecție și să furnizeze DofE o confirmare scrisă că acest lucru a fost făcut. Cu toate acestea, DofE poate, de asemenea, să raporteze cazul, dacă consideră necesar.

PDP (Persoana desemnată pentru protecție) va consilia și va conduce procesul de raportare a acestor cazuri. PDP va fi sprijinit de Consiliul de Protecție, precum și de CEO și Administratorul Principal, dacă este necesar.

Asigurarea că ascultăm

DofE se străduiește întotdeauna să urmeze bune practici de protecție. Suntem o organizație deschisă la învățare și dorim să înțelegem cum putem deveni mai buni. Mai presus de toate, credem că protecția trebuie să fie vizibilă în centrul tuturor activităților noastre.

Avem politici care asigură că toate preocupările legate de protecție sunt luate în serios și că sunt întreprinse măsuri adecvate. Pașii pe care trebuie să îi urmeze personalul, voluntarii, participanții și alții care au preocupări în curs sunt stabiliți în procedurile noastre de protecție.

Personalul și voluntarii organizațiilor licențiate (Centrele Award) și ai furnizorilor de activități aprobate sau alți parteneri cu care DofE colaborează (de exemplu, la evenimente), trebuie să urmeze prevederile contractului de licență și politica de protecție a organizației licențiate (Centrele Award și Furnizorii de activități) sau protocolul de colaborare. În cazul în care aceștia consideră că preocuparea lor nu este abordată în mod corespunzător, pot urma

procedurile de raportare confidențială ale organizației lor și sunt încurajați să contacteze DofE cu preocupările lor, astfel încât să se poată lua măsuri adecvate.

Responsabilități

Președintele Fundației

Președintele Fundației face parte din Consiliul de Protecție, având responsabilitatea de a ține echipa de conducere operațională responsabilă, de a asista și sprijini în problemele de protecție care necesită escaladare, de a lua decizii strategice și de a informa Consiliul Director. Pentru a conduce cultura protecției și pentru a fi la curent cu problemele operaționale și implicațiile lor strategice, Președintele primește actualizări regulate privind protecția de la PDP (Persoana Desemnată pentru Protecție).

Președintele Fundației trebuie să se asigure că este menținut un registru central unic care să garanteze că:

- » toate verificările cazierului judiciar pentru personal și voluntari sunt actualizate;
- » toți angajații și voluntarii finalizează instruirea de bază în protecție.

Echipa de Conducere Operațională

Fiecare membru al Echipei de Conducere Operațională este responsabil pentru problemele legate de protecție în cadrul lanțului său de management. Ei trebuie să fie modele de urmat pentru personal și să contribuie la construirea unei culturi a protecției, promovând siguranța la toate nivelurile organizației. Ei trebuie să fie familiarizați cu politica, procedurile și procesele de raportare ale DofE privind protecția.

ECO trebuie să se asigure că personalul și voluntarii:

- » sunt recrutați în conformitate cu măsurile de recrutare mai sigure;
- » au o fișă a postului care să articuleze clar responsabilitățile lor și contribuția lor la protecție;
- » primesc instruirea și sprijinul adecvat pentru rolul lor, inclusiv în protecție;
- » respectă întotdeauna Codul de Conduită, politicile și procedurile DofE.

ELT trebuie să se asigure că licențierea și gestionarea furnizorilor licențiați de activități DofE (Centrele Award și furnizorii de activități) respectă politicile și măsurile de protecție ale DofE.

Persoana Desemnată pentru Protecție (PDP) și Adjunctul Persoanei Desemnate pentru Protecție (APDP)

Persoana Desemnată pentru Protecție și Adjunctul Persoanei Desemnate pentru Protecție sunt responsabile pentru menținerea standardului și conformității DofE. Ei trebuie să fie modele de urmat pentru personal și să contribuie la crearea unei culturi a protecției, susținând protecția la toate nivelurile organizației.

Responsabilitățile lor includ:

- » Răspuns prompt la toate îngrijorările, acuzațiile sau dezvăluirile legate de siguranță;
- » Oferirea de consiliere și sprijin în probleme legate de protecție, inclusiv acolo unde acestea se suprapun cu alte domenii, cum ar fi planificarea proiectelor sau procedurile de gestionare a plângerilor;
- » Efectuarea de sesizări legate de protecție și siguranță și monitorizarea rezultatelor acestora, escaladând cazurile când este necesar;
- » Trimiterea de rapoarte către autoritatea relevantă de verificare a antecedentelor penale pentru orice persoană concediată din cauza unui comportament neadecvat față de copii și raportarea acestora către oficiul desemnat al autorității locale din România și către consiliul de protecție;
- » Colaborarea cu echipa de resurse umane a organizației pentru a dezvolta, coordona, promova și oferi instruiri legate de protecție pentru personalul și voluntarii organizației;
- » Creșterea gradului de conștientizare despre protecție și siguranță în rândul personalului și voluntarilor;
- » Familiarizarea lor cu politicile și procedurile de protecție;
- » Asigurarea că toți angajații și voluntarii sunt la curent cu politicile și procedurile de protecție și că acestea sunt ușor accesibile;
- » Menținerea înregistrărilor scrise în conformitate cu politicile DofE, legislația privind protecția datelor și bunele practici;

- » Raportarea către consiliul de protecție în privința aspectelor legate de protecție, inclusiv practicile, riscurile, domeniile ce necesită îmbunătățiri, precum și pregătirea și prezentarea de rapoarte trimestriale sau ori de câte ori este nevoie;
- » Participarea la instruirii relevante privind salvagardarea;

Managerii de Unitate

Managerii din cadrul organizației caritabile au următoarele responsabilități:

- » Promovarea culturii de protecție și siguranță: Să fie modele de urmat pentru personal, voluntari, tineri și alți parteneri, promovând o cultură a protecției.
- » Monitorizarea implementării politicii: Să urmărească aplicarea acestei politici și să raporteze orice preocupare către PDP.
- » Crearea unei culturi de toleranță și incluziune: Să se asigure că există o cultură în care toată lumea se simte confortabil să vorbească și să își exprime preocupările.
- » Gestionarea raportărilor: Să colaboreze cu echipa de resurse umane pentru a păstra evidența îngrijorărilor ridicate împotriva unui membru al personalului sau al unui voluntar în dosarul personal al acestuia și să împărtășească aceste informații cu PDP respectând protocoalele privind protecția datelor.
- » Instruirea personalului: Să se asigure că toți angajații și voluntarii participă la instruirile obligatorii privind protecția în perioada lor de probă și că acestea sunt actualizate conform politicii.
- » Investigarea acuzațiilor: Să se asigure că orice preocupare sau acuzație este investigată și raportată prompt.

Responsabilitățile angajaților și voluntarilor

Toți angajații și voluntarii au responsabilitatea de a proteja participanții care accesează activitățile DofE sau copiii, tinerii și adulții care intră în contact cu DofE în cadrul activităților sale.

Toți angajații și voluntarii se angajază să:

- a. trateze toți copiii, tinerii și adulții cu respect și demnitate.
- b. asculte și să ia în serios orice îngrijorare ridicată de un copil, tânăr sau adult.
- c. acorde importanță fiecărui individ.
- d. folosească unui limbaj adecvat, în special atunci când comunică cu copiii și tinerii.

Angajații și voluntarii trebuie să:

» Raporteze orice incident, îngrijorare, acuzație sau dezvăluire fără întârziere, utilizând formularul de raportare și procedurile descrise în politici.

» Raporteze orice îngrijorare legată de comportamentul angajaților, voluntarilor, contractorilor sau altora față de copii, tineri sau adulți, în conformitate cu procedurile agreeate. Centrele Award și furnizorii de activități trebuie să raporteze conform cerințelor și proceselor stabilite în documentele lor de licențiere și contractuale. În cazul în care problemele de protecție și siguranță sunt ridicate de un Centru Award direct unui membru al personalului sau voluntar DofE, acel angajat sau voluntar trebuie să raporteze către PDP DofE.

» Finalizeze instruirile și să actualizeze verificările cazierelor judiciare atunci când este necesar.

» Se asigure că sunt familiarizați și actualizați cu politicile, procedurile și Codul de Conduită DofE și să le respecte în orice moment.

Revizuirea și Menținerea Politicii

Consiliul de Salvagardare are responsabilitatea de a asigura revizuirea anuală a acestei politici, a implementării sale și a eficacității sale.

Procesul de revizuire:

» Opiniile personalului, voluntarilor, participanților și altor părți interesate, cum ar fi Centrele Award și furnizorii de activități vor fi solicitate prin:

» Feedback continuu;

» Colectarea de informații din plângeri, investigații, incidente evitate (near misses) și alte procese relevante.

Aceste opinii și informații vor fi luate în considerare și reflectate în procesul de revizuire a politicii.

Actualizări legislative și de bune practici:

Orice nouă legislație sau modificări ale legislației existente, îndrumări statutare sau bune practici vor fi luate în considerare atunci când este necesar, iar politica va fi actualizată pentru a reflecta aceste schimbări. Politica poate fi, de asemenea, revizuită și actualizată pe baza lecțiilor identificate din analize interne ale cazurilor.

Instruirea personalului și voluntarilor:

Toți angajații și voluntarii vor primi instruirii actualizate, corespunzătoare rolului lor, în legătură cu modificările politicii sau procedurilor de protecție.

Legislație Relevantă

DofE România își desfășoară activitatea pe toată suprafața țării și recunoaște responsabilitatea de a proteja copiii și adulții care suferă sau sunt expuși riscului de abuz sau neglijență și care nu se pot proteja pe ei înșiși sau proprietățile lor din cauza nevoilor lor de îngrijire sau sprijin (adulți aflați în situație de risc).

DofE România va respecta cadrul legislativ relevant și va urma cele mai bune practici pentru a proteja copiii și adulții aflați în situații de risc.

În plus, DofE recunoaște drepturile copiilor, așa cum sunt stabilite în Convenția ONU privind Drepturile Copilului (dreptul de a supraviețui, de a crește, de a participa și de a-și împlini potențialul) și în Legea Drepturilor Omului din 1998. Angajamentul și abordarea noastră privind protecția sunt fundamentate pe aceste drepturi.

Politici Relevante și Informații Suplimentare

Această politică trebuie citită împreună cu politicile și procedurile conexe, care includ în principal:

- Proceduri de Raportare privind Protecția
- Codul de Conduită
- Politica privind Protecția Datelor
- Politica de Gestionare a Plângerilor
- Politica de Protecția Muncii
- Documentația de licențiere și contractuală pentru Centrele Award și Furnizorii de activități

Următoarele îndrumări descriu comportamente care promovează bunele practici de protecție, pe care toți angajații și voluntarii sunt așteptați să le respecte.

Dacă angajații sau voluntarii au îngrijorări legate de comportamentul altor persoane (din cadrul DofE sau din alte organizații), aceștia trebuie să raporteze imediat persoanei desemnate pentru protecție (PDP).

Bunele practici de protecție cer ca angajații și voluntarii să fie responsabili și transparenți. Este recomandat ca aceștia să discute cu managerul sau responsabilul de protecție (PDP) dacă nu sunt siguri cum să gestioneze o situație sau să urmeze aceste îndrumări.

Ce așteaptă DofE

» Fiți un model excelent în orice moment – aceasta include evitarea fumatului, utilizării țigărilor electronice sau consumului de alcool (inclusiv sub influență) în prezența participanților.

- » Creați un mediu în care participanții să se simtă în siguranță să își exprime îngrijorările.
- » Încurajați o cultură deschisă și transparentă, unde atitudinile sau comportamentele nepotrivite pot fi contestate de oricine.
- » Tratați toți participanții și adulții în mod egal și cu demnitate, fără a arăta favoritisme.
- » Lucrați întotdeauna într-un mediu deschis, evitând situațiile private sau neobservate și încurajând comunicarea deschisă.
- » Amintiți-vă că orice persoană sub 18 ani este considerată copil, indiferent de aspectul sau comportamentul său.
- » Puneți întotdeauna bunăstarea copiilor și tinerilor pe primul loc.
- » Gândiți-vă la modul în care puteți proteja adulții cu nevoi de îngrijire și sprijin.
- » Respectați și celebrați diversitatea și fiți atenți la factorii care pot expune copiii, tinerii sau adulții la riscuri.
- » Mențineți o distanță fizică și profesională respectuoasă. Nu inițiați îmbrățișări.
- » Fiți conștienți de efectele pe care cuvintele și acțiunile dumneavoastră le pot avea asupra altora.
- » Dacă un participant sau un adult este supărat, oferiți confort prin cuvinte, nu prin contact fizic.
- » Tratați îngrijorările, acuzațiile și dezvăluirile cu seriozitate și raportați-le imediat către PDP pentru acțiuni ulterioare.
- » Tratați informațiile confidențiale și distribuiți-le doar atunci când este necesar pentru protecție.
- » Asigurați-vă că Centrele Award, furnizorii de activități și alți parteneri sunt informați complet despre cerințele DoFE privind protecția și că sunt capabili și dispuși să le respecte.
- » Urmați politicile și procedurile relevante DoFE și solicitați clarificări de la DSL dacă aveți nelămuriri.

Practici care trebuie evitate

- » Abaterea de la sarcina sau activitatea agreată.
- » A fi excesiv de curios.
- » Spunerea oricărui lucru care ar putea face copilul, tânărul sau adultul să se simtă inconfortabil sau degradat.

- » Folosirea unui ton agresiv, ostil sau nerăbdător.
- » Implicarea în conversații personale sau introducerea subiectelor personale.
- » Starea sau așezarea prea aproape de un participant.
- » Adoptarea unei posturi care intimidează sau pune presiune pe un participant.
- » Întâlnirea într-un loc diferit față de cel stabilit.
- » Oferirea unui participant transport cu mașina proprie, cu excepția cazurilor în care s-au făcut aranjamente prelabile sau în circumstanțe excepționale, cum ar fi o urgență medicală.

Ce nu trebuie să faceți niciodată

- » Permiteți sau să vă angajați în orice formă de atingere nepotrivită.
- » Permiteți participanților să folosească un limbaj sau un comportament nepotrivit fără a-l contesta.
- » Permiteți sau încurajați activități abuzive între colegi (de exemplu, ceremonii de inițiere, ridiculare, bullying, cyberbullying, sexting, hărțuire).
- » Exagerați sau trivializați problemele de protecție și siguranță.
- » Faceți lucruri de natură personală pentru copii, tineri sau adulți pe care aceștia le pot face singuri.
- » Faceți comentarii sugestive din punct de vedere sexual unui participant, chiar și în glumă, sau implicați-vă în jocuri sexuale provocatoare.
- » provocați un participant să plângă ca formă de control.
- » Permiteți ca acuzațiile despre personal sau voluntari făcute de un participant, părinte, îngrijitor sau altă persoană să fie ignorate, neraportate sau fără acțiune.
- » Promiteți că veți păstra confidențialitatea informațiilor dezvăluite.

Glosar de Termeni

Abuz

Copiii și adulții pot experimenta abuz sau neglijență din partea familiei, rețelei sociale sau a unor indivizi pe care îi întâlnesc. Abuzul poate lua multe forme și poate include una sau mai multe dintre următoarele:

- » Abuz fizic, emoțional, sexual sau neglijență
- » Exploatarea de către bande sau grupuri de crimă organizată
- » Trafic și sclavie modernă
- » Violență domestică
- » Exploatare sexuală
- » Abuz legat de credințe sau convingeri religioase
- » Hărțuire sau bullying
- » Abuz între colegi, inclusiv comportamente sexuale dăunătoare
- » Radicalizare
- » Mutilarea genitală feminină (FGM)
- » Abuz discriminatoriu sau infracțiuni motivate de ură
- » Căsătorie forțată
- » Violență domestică
- » Autovătămare sau neglijență față de propria persoană
- » Abuz emoțional (sau psihologic): Maltratare emoțională continuă, incluzând intimidare, hărțuire, umilire, amenințări sau izolare.
- » Abuz financiar (sau material): Încălcarea încrederii, incluzând furtul de bani sau bunuri, hărțuirea financiară, utilizarea abuzivă a banilor sau prevenirea accesului la aceștia; înșelătorii sau fraude.

Adult: Orice persoană cu vârsta de 18 ani sau mai mult.

Adult aflat în situație de risc: O persoană cu vârsta de 18 ani sau mai mult, care are nevoie de îngrijire și sprijin, este expusă riscului de abuz sau abuzului efectiv și nu se poate proteja pe sine ca urmare a nevoii sale de îngrijire și sprijin.

Acuzație: O reclamație făcută despre o persoană (de obicei personal sau voluntari) care afirmă că aceasta a acționat necorespunzător, a abuzat un copil sau un adult sau i-a expus riscului de abuz sau vătămare. Acuzația poate include și „îngrijorări de nivel scăzut” (low-level concerns), în care nu există dovezi clare de abuz sau vătămare, dar comportamentul încalcă Codul de Conduită și este sub standardele așteptate de DofE.

Copil sau tânăr: Orice persoană cu vârsta sub 18 ani.

Protecția copilului: Parte a procesului de protecție generală. Se concentrează pe protejarea copiilor identificați ca suferind sau având probabilitatea de a suferi vătămări semnificative. Acesta este pragul la care intervenția autorităților locale este considerată necesară pentru a proteja copilul.

Persoana Desemnată pentru Protecție (PDP): Persoana responsabilă de conducerea și răspunderea pentru protecție și protecția copilului, asigurând respectarea politicilor și practicilor adecvate de protecție de către organizație. Aceasta răspunde în fața organizației și a Consiliului de Administrație DofE și este sprijinită de un Adjunct pentru Protecție (APDP).

Dezvăluire: Situația în care cineva transmite unei alte persoane (de exemplu, personal sau voluntar) informații care descriu sau indică un abuz sau o vătămare.

Manipulare (Grooming): Când cineva construiește o relație de încredere și o conexiune emoțională cu un copil, tânăr sau adult pentru a-l manipula, exploata și abuza.

Incident: Orice eveniment care implică sau are un impact asupra siguranței copiilor sau adulților. Poate să nu fie inițial o plângere legată de protecție (deși poate deveni ulterior, după investigații). Acesta poate fi legat de practici de sănătate și siguranță, comportamentul participanților, o plângere sau feedback, dar trebuie raportat și investigat pentru a proteja copiii și adulții și pentru a preveni escaladarea.

Centru Award: Organizații care au primit o licență de la DofE pentru a implementa programul Award și desfășura activități DofE, inclusiv autorități locale, școli, organizații caritabile și companii private.

Capacitate mentală: Abilitatea de a analiza informațiile relevante, de a lua și comunica o decizie.

Neglijență: Eșec continuu în a îndeplini nevoile unui copil sau adult aflat în situație de risc, cum ar fi lipsa hranei, igienei, adăpostului sau accesului la îngrijiri medicale.

Participanți: Orice persoană cu vârsta între 13-24 ani care urmează un program DofE printr-un Centru Award sau Centrul Virtual Award, participă la programe DofE sau reprezintă DofE în calitate de ambasador.

Îngrijorare legată de protecție: Situația în care un copil sau adult este abuzat sau este în pericol de abuz. Această îngrijorare poate apărea prin ceea ce este observat, auzit sau dezvăluit.

Protecție/ Salvagardare: Acțiunea întreprinsă pentru a promova bunăstarea copiilor și adulților aflați în situații de risc, pentru a-i proteja de vătămări.

Protecția copiilor:

- » Protejarea copiilor de abuz și maltratare;
- » Prevenirea vătămarilor asupra sănătății sau dezvoltării copiilor;
- » Asigurarea creșterii copiilor într-un mediu sigur și eficient;
- » Întreprinderea de acțiuni pentru a permite copiilor și tinerilor să aibă cele mai bune rezultate.

Protecția adulților: Protejarea drepturilor lor de a trăi în siguranță, liberi de abuz și neglijență.

Personal: Orice persoană angajată de DofE, incluzând personal angajat prin agenții, detașați sau contractori.

Voluntar: Orice persoană care îndeplinește un rol de voluntariat pentru DofE și este gestionată sau are un acord scris prin care se specifică că este direct responsabilă și răspunzătoare față de DofE în timpul desfășurării rolului său. Aceasta include, dar nu se limitează la, administratorii (Trustees), voluntarii pentru programe precum DofE și alte persoane care acționează ca ambasadori pentru DofE. Termenul nu include persoanele care acționează în calitate de voluntari pentru Centrele Award sau furnizorii de activități și alte organizații decât DofE.

Consiliul de Salvagardare al Fundației The Duke Of Edinburgh's International Award Romania

Persoana Desemnată pentru Protecție:

Mihaela Mariș, Vicepreședinte DofE & Director Operațional

miha.maris@dofe.ro

Adjunct pentru Protecția Copiilor și a Adulților

Carmen Dragomir, Manager de Program

carmen.dragomir@dofe.ro

Administrator Principal Responsabil de Protecție

Anca Doczi Luchian, Manager Regional

anca.doczi@dofe.ro